



**Сельское поселение Сингапай
Нефтеюганский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИНГАПАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2017

№ 93

**О внесении изменений в постановление администрации от 02.02.2017 № 18
«Об утверждении реестра муниципальных услуг
муниципального образования сельское поселение Сингапай»**

В соответствии с п.6 ст.11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации сельского поселения Сингапай от 08.09.2011 № 97 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Сингапай от 02.02.2017 № 18 «Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования сельское поселение Сингапай», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сингапай.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Маденову С.Е.

Глава сельского поселения

В.Ю. Куликов

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Сингапай
от 22.05.2017 № 93

**РЕЕСТР
муниципальных услуг муниципального образования
сельское поселение Сингапай**

№ п/п	Должностные лица администрации, структурные подразделения администрации, ответственные за организацию предоставления муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Получатель муниципальной услуги
1	2	3		4	5
I. Услуги в сфере имущественных отношений					
1	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.		1) прием документов и регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги в журнале регистрации заявлений на перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение; 2) рассмотрение заявления и документов, принятие решения, подписание распоряжения о переводе (отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение; 3) подготовка и направление заявителю уведомления о принятом решении.	юридические лица, граждане Российской Федерации
2	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма		1) предоставление запрашиваемой информации устно, а по требованию заявителя - письменно	юридические лица, граждане Российской Федерации
3	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях		1) прием, регистрация и рассмотрение заявления и документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с установленными требованиями. 2) подготовка и выдача либо направление по адресу, указанному в заявлении, заявителю документа не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения.	юридические лица, граждане Российской Федерации
4	Уполномоченное лицо администра-	Прием заявлений и выдача документов о согласовании		1) прием, регистрация и рассмотрение заявления и документов, прилагаемых к заявлению в соот-	юридические лица, граждане Российской Федерации

	ции сельского поселения Сингапай	переустройства и (или) перепланировки жилого помещения		ветствии с установленными требованиями. 2) подготовка и выдача либо направление по адресу, указанному в заявлении, заявителю документа не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения. 3) составление акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение перепланировки и (или) переустройства жилых помещений. 4) направление акта приемочной комиссии орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества.	Федерации
II. Услуги в сфере строительства, архитектуры и градостроительной деятельности					
5	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского поселения Сингапай.	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка схемы планировочной организации земельного участка, выполненной на топографической съемке с нанесением границ участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, объектов благоустройства, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия с пояснительной запиской; – подготовка схемы, отображающей архитектурные решения; – подготовка технико-экономических показателей; – получение согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта; – подготовка поэтажных планов зданий и сооружений с приведением экспликации помещений 	подготовка и выдача постановления администрации сельского поселения Сингапай о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского поселения Сингапай	правообладатель земельного участка (физическое или юридическое лицо)
6	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации на территории муниципального образования сельское поселение Сингапай		1) предоставление заявителю распоряжения Администрации сельского поселения Сингапай о присвоении адреса объекту недвижимости; 2) предоставление заявителю отказа в присвоении адреса объекту недвижимости.	юридические лица, граждане Российской Федерации

III. Услуги в сфере трудовых отношений

7	Уполномоченное лицо администрации сельского поселения Сингапай	Уведомительная регистрация трудового договора, заключаемого между работником и работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор, факта прекращения трудового договора		1) выдача (направление) заявителю трудового договора (изменений в трудовой договор) с отметкой о регистрации факта его заключения; 2) выдача (направление) заявителю трудового договора с отметкой регистрации факта его прекращения;	граждане Российской Федерации
---	--	--	--	--	-------------------------------